

අයදුම්පත්‍ර ආදර්ශකය

**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (නීති - II ශ්‍රේණිය) තනතුර සඳහා බඳවාගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය**

**1. අයදුම්කරු පිළිබඳ විස්තර**

i. සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්)

.....  
 .....

ii. Full Name of Applicant (BLOCK LETTERS in English)

.....  
 .....

iii. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : .....

iv. උපන් දිනය : .....

v. අයදුම්පත් කැඳවන දිනට වයස : අවු. .... මාස ..... දින .....

vi. වර්තමාන පදිංචි ලිපිනය : .....

vii. දුරකථන අංකය : (වට්ස්ඇප් (WhatsApp) අංකය ද සඳහන් කරන්න)

.....

viii. විද්‍යුත් තැපෑල (Email) : .....

**2. අධ්‍යාපන / වෘත්තීය සුදුසුකම් (සහතික කරන ලද පිටපත් අමුණා තිබිය යුතුය.)**

**2.1 අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම්**

පශ්චාත් උපාධි/ උපාධි/ ඩිප්ලෝමා/ සහතික පත්‍ර සුදුසුකම් සහ වෘත්තීය සුදුසුකම්	ක්ෂේත්‍රය	විශ්වවිද්‍යාලය/ ආයතනය	ක්‍රියාත්මක වන දිනය (Effective Date) (YYYY/MM/DD)	තහවුරු කිරීමට අදාළ ලේඛන වේ නම් ඇමුණුම් අංකය (අනිවාර්ය වේ.)

**2.2 සේවා පළපුරුද්ද**

සේවා ස්ථානය	තනතුර	සේවා කාලය	වෙනත්

2.3 ලබා ඇති පුහුණු පිළිබඳ විස්තර

පුහුණුව	ලබා දුන්/ අදාළ වන ආයතනය/ සංවිධානය	කාල සීමාව	තහවුරු කිරීමට අදාළ ලේඛන වේ නම් ඇමුණුම් අංකය (අනිවාර්ය වේ.)

2.4 භාෂා ප්‍රවීණතාවය (මව් භාෂාවට අමතර භාෂා සම්බන්ධයෙන්)

භාෂාව	සුදුසුකම්	ක්‍රියාත්මක වන දිනය (Effective Date) (YYYY/MM/DD)	තහවුරු කිරීමට අදාළ ලේඛන වේ නම් ඇමුණුම් අංකය (අනිවාර්ය වේ.)

මා විසින් ඉහතින් ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු, මාගේ දැනුම අනුව සත්‍ය හා නිවැරදි බවට තහවුරු කරමි.

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන

.....  
දිනය

4. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

අයදුම්කරුට එරෙහිව කිසිදු විනය ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොමැති බවත් සහ අයදුම්කරු මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගත්හොත්, ඔහු/ ඇය, ඔහුගේ/ඇයගේ වත්මන් තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැක./ නොහැක.

.....  
.....  
.....

.....  
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන

.....  
දිනය

නිල මුද්‍රාව