

බුද්ධසාගත, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල

කොළඹ ප්‍රධාන කාර්යාලය හා එහි ව්‍යාපෘති සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම -2026

2026 වර්ෂය සඳහා පහත සඳහන් භාණ්ඩ සැපයීම හා සේවාවන් සැපයීම සඳහා මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල සමග ලියාපදිංචි වීමට කැමති පිළිගත් සැපයුම්කරුවන්ගෙන්, රාජ්‍ය සංස්ථා වලින්, නිෂ්පාදකයින් හා බෙදාහරින්නන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම භාණ්ඩ හා සේවා කොළඹ ප්‍රධාන කාර්යාලයටත්, අතපත්තු කාර්යාලය, අනුරාධපුරය, වයඹ ව්‍යාපෘතිය, සීගිරිය, පොළොන්නරුව, මහනුවර, තිස්සමහාරාමය, ගාල්ල, බටලිය අනුරූ පාසල, මොනරාගල, යාපනය, ත්‍රිකුණාමලය, යන මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදලේ කාර්යාල වලට අවශ්‍ය වේ.

(අ) ද්‍රව්‍ය කාණ්ඩය

01. විශේෂ වර්ගයේ ගඩොල් හා ඉංජිනේරු ගඩොල්
02. කළුගල්, වැලි
03. බොරළු සැපයීම
04. තණ පිඩලි
05. ඉරන ලද දැව (දේශීය) (බලපත්‍ර සහිත ආනයනික)
06. නීත්ත/ දැව ආරක්ෂක ආලේප
07. රළු වාහන සඳහා වයර් විදුලි හා බැටරි
08. කාර්යාලීය ලිඛිත හා වානේ භාණ්ඩ (මෙස, පුටු, රාක්ක, අල්මාරි, කැබිනට්, සේප්පු)
09. කාර්යාල උපකරණ (ෆැක්ස් යන්ත්‍ර, ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර හා ප්‍රොජෙක්ටර්)
10. පරිගණක හා අමතර කොටස්
11. පරීක්ෂණාගාර උපකරණ හා රසායනික ද්‍රව්‍ය - (පොළොන්නරුව, අනුරාධපුර, ගාල්ල, තිස්සමහාරාමය, වයඹ ව්‍යාපෘතිය සඳහා පමණි.)
12. කාර්යාලීය ලිපිද්‍රව්‍ය
13. සියළුම වර්ග වල විදුලි රැහැන් සහ අමතර උපාංග
14. ආරක්ෂක නිළ ඇඳුම්, නිළ ඇඳුම් සහ රෙදි
15. මුද්‍රණ කඩදාසි / නීත්ත හා උපාංග හා අනෙකුත්
16. ෆයිබර් රසායනික ද්‍රව්‍ය - (අනුරූ පාසල)
17. බිම් ඇතුරුම් ගල් (ටෙරාකොටා, floor tile, ෆ්ලැයිට්)
18. සෙවිලි උළු වර්ග සැපයීම (standed & Customization)
19. ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය හා භාඩ්වෙයාර් උපකරණ (පොදු හා මෙහි විශේෂයෙන් සඳහන් නොවූ)

11/25

(ආ) සේවා කාණ්ඩය

20. ඩිසල් මෝටර් රථ අළුත්වැඩියා කිරීම

21 පෙට්ටල් මෝටර් රථ අළුත්වැඩියා කිරීම

22. ටින්කරින් වැඩ (ත්‍රි වීලර්, මෝටර් සයිකල් ඇතුළුව)

23. මෝටර් රථ සර්විස් කිරීම

24.කාර්යාල උපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීම හා නඩත්තු කිරීම (පරිසණක යන්ත්‍ර, යතුරු ලියන, අනුපිටපත් යන්ත්‍ර, ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, වායු සම්කරණ යන්ත්‍ර, ෆැක්ස් යන්ත්‍ර යනාදිය)

25.විද්‍යුත් හා විදුලිමය සවි කිරීම සහ උපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීම

26.මුද්‍රණ කටයුතු හා පොත් බැඳීම (අතපත්තු කාර්යාලය සඳහා)

27.කාර්යාලීය ලි බඩු, වානේ ගෘහ භාණ්ඩ අලුත්වැඩියාව සහ වෙනත් වඩු වැඩ හා සියලුම ලෝහ වැඩ හා වැද්දුම් වැඩ සඳහා.

28.ඉදි කිරීම් යන්ත්‍රෝපකරණ කුලියට සැපයීම

29.රසායනාගාර උපකරණ අළුත්වැඩියාව (පොළොන්නරුව, අනුරාධපුර, ගාල්ල, තිස්සමහාරාමය, වයඹ ව්‍යාපෘතිය)

30.ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම /අළුත්වැඩියාව හා ඇඳුම්නියම් ඉදි කිරීම

(රුපියල් මි.ලි 01 දක්වා ගොඩනැගිලි සඳහා පමණි)

31.මුද්‍රණ යන්ත්‍ර හා අනෙකුත් යන්ත්‍රෝපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීම Offset printing machine පමණි. (අතපත්තු කාර්යාලය)

32. වර්ණ සංයෝජනය කිරීම /සෝඩ් ප්ලේට් සකස් කිරීම හා මුද්‍රණ සේවා (අතපත්තු කාර්යාලය)

01. සැපයුම් හා සේවා අවශ්‍ය වන පහත සඳහන් එක් එක් ස්ථාන සඳහා වෙන වෙනම ලියාපදිංචිය ලබාගත යුතුය. සැපයීම් අපේක්ෂා කරන ද්‍රව්‍ය හෝ එක් එක් සේවා සඳහා වෙන වෙනම ද අයදුම්පත් පහත දැක්වෙන ආකෘතිය අනුව අදාල කාර්යාලය වෙත 2025/12/ 27 දිනට ප්‍රථම යොමු කළ යුතුය.

02. ඉල්ලුම් පත් බහා එවන ලිපිකවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ “2026 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම ” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

අදාල ලිපිනයන් හා දුරකථන අංක මෙසේය.

- i. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල, ප්‍රධාන කාර්යාලය 212/1 බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 07. (දු.අ 011-2552671/ 011-2505964 / 011-2508968)
- ii. ව්‍යාපෘති කළමනාකරු, මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල, ජේතවන ව්‍යාපෘතිය, අනුරාධපුරය (දු.අ 025-2224718)
- iii. ව්‍යාපෘති කළමනාකරු, මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල, ආලහන පරිවෙන ව්‍යාපෘතිය පොළොන්නරුව (දු.අ 027-2222121)
- iv. ව්‍යාපෘති කළමනාකරු, මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල, සීගිරිය ව්‍යාපෘතිය, සීගිරිය (දු.අ 066-2286945)

11/25

- v. ව්‍යාපෘති කළමනාකරු, මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල, ගාල්ල ව්‍යාපෘතිය, බාලදක්ෂ මාවත, ගාල්ල (දු.අ 091-2245254)
- vi. ව්‍යාපෘති කළමනාකරු, මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල, මහනුවර ව්‍යාපෘතිය, 11/1, අනගාරික ධර්මපාල මාවත, මහනුවර (දු.අ 081-2228075)
- vii. ස්ථානභාර නිලධාරී, මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල, කෞතුක වස්තු අනුරු නිකේතනය, බටළිය, පස්සාල (දු.අ 033-2285230)
- viii. ව්‍යාපෘති කළමනාකරු, මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල, වයඹ ව්‍යාපෘතිය, යාපහුව, මහව (දු.අ 037-2275555)
- ix. ව්‍යාපෘති කළමනාකරු, මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල, මොණරාගල ව්‍යාපෘතිය, බුදුරුවගල පුරාවිද්‍යා පරිශ්‍රය, බුදුරුවගල, වැල්ලවාය. (දු.අ 0552055062)
- x. ව්‍යාපෘති කළමනාකරු මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල යාපනය ව්‍යාපෘතිය ලන්දේසි බලකොටුව යාපනය (දු.අ 076-1890672)
- xi. ව්‍යාපෘති කළමනාකරු මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල ත්‍රිකුණාමලය ව්‍යාපෘතිය අංක 07 මාර්ගෝයා ටෙරස් රෙට්‍රික් කොටුව ත්‍රිකුණාමලය (දු.අ 026-2242290)
- xii. ස්ථානභාර නිලධාරී, අතපත්තු කාර්යාලය, නිදහස් මාවත, කොළඹ 07. (011-2679919)

03. එහි එක් අයිතමයක් සඳහා රු. 500/- බැගින් වන අපසු නොගෙවන සේවා ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුය. ඉහත සඳහන් කවර හෝ ව්‍යාපෘති කාර්යාලයකට නියමිත මුදල ගෙවා ලබා ගත් කුවිතාන්සිය හෝ මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල නමින් ලියන ලද ආදායකයාගේ ගිණුමට පමණක් වන රේඛීය චෙක් පතක් සෑම අයදුම්පතක් සමගම ඉදිරිපත් කළ යුතුය. (චෙක් පතෙහි වලංගු කාලය දින 90ක් විය යුතුය)

04. 2026 වර්ෂය සඳහා ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් සලකා බලා ලියාපදිංචිය සිදු කරනු ලැබේ. සියළු සැපයුම්කරුවන් පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුයි.

2.1. පිළිගත් ලියාපදිංචි ආයතනයක් විය යුතුයි.

2.2. අදාළ ව්‍යාපාරය සිදු කරනු ලබන නිශ්චිත ව්‍යාපාරික ස්ථානයක් තිබිය යුතු අතර එම ස්ථානයට අදාළ ව්‍යාපාරික කටයුත්ත සිදු කරමින් පැවතිය යුතුයි. (අදාළ පරිදි ව්‍යාපාරික කාර්යය සිදු කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් පහසුකම් පවතීද යන්න අවශ්‍ය අවස්ථා වලදී පරීක්ෂා කර බලා ලියාපදිංචිය තීරණය කරනු ඇත.)

2.3. පසුගිය වසර 03 ක කාලයක් ව්‍යාපාරය අඛණ්ඩව සිදුකල බවට ලිඛිත තොරතුරු (පිළිගත් ආයතන වලින් පමණක් ඉදිරිපත් කරන්න)

2.4. සැපයුම් කටයුතු වෙනුවෙන් ගෙවීම් කරනු ලබනුයේ චෙක්පත් වලින් පමණක් බැවින් ආයතනික නමින් බැංකු ගිණුමක් අනිවාර්යෙන් තිබිය යුතුයි

05. සාමාන්‍යයෙන් දින 30 දක්වා කාලයක ණය පහසුකම් අපේක්ෂා කෙරේ.

06. ඉල්ලුම් කළ විට මිල ගණන් ඉදිරිපත් නොකරන්නා වූ ද ඇණවුම් කළ ද්‍රව්‍ය හෝ සේවා කලට වේලාවට නොසපයන වූ ද සැපයුම්කරුවන්ගේ ලියාපදිංචිය කිසිදු දැනුම් දීමකින් තොරව අවලංගු

17/11/25

කරනු ලැබේ. ඉහත උපදෙස් වලට අනුකූල නොවන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කෙරේ. වැඩි විස්තර එක් එක් ව්‍යාපෘති කළමනාකරුවන්ගෙන් හෝ අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) ගෙන් හෝ ලබා ගත හැකිය.

07. පහත දැක්වෙන ද්‍රව්‍ය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි වන්නේ නම් අදාළ ව්‍යාපෘතිය සඳහන් කළ යුතුයි.

11. පරික්ෂණාගාර උපකරණ හා රසායනික ද්‍රව්‍ය - පොළොන්නරුව

- අනුරාධපුර
- ගාල්ල
- වයඹ ව්‍යාපෘතිය
- නිස්සමහාරාමය

උදා: 29 . රසායනාගාර උපකරණ අළුත්වැඩියාව - පොළොන්නරුව

- අනුරාධපුර
- ගාල්ල
- වයඹ ව්‍යාපෘතිය
- නිස්සමහාරාමය

08. ඔබගේ අයදුම්පත සමඟ ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ සහතික කරන ලද ජායා පිටපතක් හා අයිතිකරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කරන ලද ජායා පිටපතක් අමුණා එවිය යුතුවේ

09. විද්‍යුත් තැපෑල අනිවාර්යෙන් අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කළ යුතුයි.

10. සියළු සැපයුම්කරුවන් ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශයට අනුකූලව හා රජයේ නීති රීති අනුව කටයුතු කළ යුතුයි.


ආචාර්ය නිලාන්තුරේ
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්,
මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල.

19/05